



КОЛЛЕГИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 14 » октября 2013 г. № 434
г. Кемерово

О мерах по реализации Закона Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации» Коллегия Администрации Кемеровской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Кемеровской области;

Порядок принятия решений об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

Порядок направления Адвокатской палатой Кемеровской области в департамент социальной защиты населения Кемеровской области ежегодного доклада и сводного отчета об оказании адвокатами бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи;

Порядок оплаты труда адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь гражданам в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, и компенсации их расходов на оказание бесплатной юридической помощи;

перечень документов, предъявляемых для оказания бесплатной юридической помощи.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области:

определить органы местного самоуправления и подведомственные им учреждения, оказывающие гражданам бесплатную юридическую помощь;

оказывать содействие участникам государственной системы бесплатной юридической помощи в части предоставления необходимой информации, а также предоставления адвокатам, входящим в государственную систему бесплатной юридической помощи, помещений для оказания гражданам бесплатной юридической помощи;

разработать и принять муниципальные правовые акты по вопросам правового информирования и правового просвещения населения.

3. Признать утратившим силу постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 21.02.2011 № 49 «Об утверждении Порядка ведения учета и представления отчета адвокатов об оказании юридической помощи бесплатно».

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области (по вопросам социальной политики) Г.В.Остердаг.

Губернатор
Кемеровской области



А.М.Тулеев

Утвержден
постановлением Коллегии
Администрации Кемеровской области
от 14 октября 2013 г. № 434

**Порядок
взаимодействия участников государственной системы бесплатной
юридической помощи на территории Кемеровской области**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации» и регулирует порядок взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Кемеровской области при предоставлении бесплатной юридической помощи гражданам, проживающим на территории Кемеровской области и имеющим право на ее получение в соответствии с федеральными законами и законами Кемеровской области (далее соответственно - государственная система, граждане).

2. Участниками государственной системы являются:

департамент социальной защиты населения Кемеровской области (далее - департамент) и подведомственные ему учреждения, перечень которых в части оказания гражданам бесплатной юридической помощи устанавливается департаментом;

иные исполнительные органы государственной власти Кемеровской области отраслевой и специальной компетенции и подведомственные им учреждения (далее – органы исполнительной власти), перечень которых в части оказания гражданам бесплатной юридической помощи устанавливается соответствующим органом исполнительной власти;

адвокаты, участвующие в деятельности государственной системы.

3. Список адвокатов, участвующих в деятельности государственной системы (далее - список адвокатов), с указанием регистрационных номеров адвокатов в реестре адвокатов Кемеровской области, а также адвокатских образований, в которых адвокаты осуществляют свою профессиональную деятельность, Адвокатская палата Кемеровской области направляет в департамент ежегодно не позднее 15 ноября.

В случае изменения сведений об адвокатах, включенных в список адвокатов, Адвокатская палата Кемеровской области информирует департамент в течение 10 дней со дня этих изменений.

4. Департамент:

ежегодно не позднее 1 декабря заключает с Адвокатской палатой Кемеровской области соглашение об оказании бесплатной юридической помощи адвокатами, являющимися участниками государственной системы, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью;

ежегодно не позднее 31 декабря публикует список адвокатов в средствах массовой информации и размещает его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в течение 10 дней со дня поступления от Адвокатской палаты Кемеровской области информации об изменениях в списке адвокатов публикует данные изменения в средствах массовой информации и размещает их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Оказание гражданину бесплатной юридической помощи органами исполнительной власти Кемеровской области, подведомственными им учреждениями и адвокатами осуществляется в заявительном порядке на основании документов, удостоверяющих личность гражданина, и документов, подтверждающих отнесение его к одной из категорий граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи, перечень которых утверждается Коллегией Администрации Кемеровской области (далее - документы).

6. Если гражданин (законный представитель, представитель, действующий на основании доверенности) при обращении за бесплатной юридической помощью в органы исполнительной власти не представил документы, органы исполнительной власти запрашивают необходимые сведения в течение 2 рабочих дней со дня обращения гражданина (законного представителя, представителя, действующего на основании доверенности) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах исполнительной власти или органах местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области, в распоряжении которых находятся указанные сведения (далее - запрос).

7. Органы исполнительной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области, получившие в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрос, предоставляют запрашиваемые сведения в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса.

При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия по вопросам оказания гражданам бесплатной юридической помощи участники государственной системы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, и органы местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области обеспечивают защиту

персональных данных граждан в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

8. Органы исполнительной власти при обращении к ним гражданина (законного представителя, представителя, действующего на основании доверенности) за получением бесплатной юридической помощи на основании документов, представленных им самостоятельно и (или) полученных в соответствии с запросом, определяют наличие правовых оснований для оказания гражданину бесплатной юридической помощи и устанавливают, к компетенции кого из участников государственной системы относится оказание бесплатной юридической помощи, в зависимости от чего принимают одно из следующих решений:

об оказании гражданину бесплатной юридической помощи по вопросам, относящимся к их компетенции, в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

о направлении гражданина (законного представителя, представителя, действующего на основании доверенности) для оказания бесплатной юридической помощи в иной орган исполнительной власти в связи с тем, что решение поставленных гражданином (законным представителем, представителем, действующим на основании доверенности) вопросов относится к компетенции иного органа исполнительной власти;

о выдаче гражданину (законному представителю, представителю, действующему на основании доверенности) направления к одному из адвокатов, который включен в список адвокатов, по месту жительства гражданина в связи с тем, что решение вопросов, поставленных гражданином (законным представителем, представителем, действующим на основании доверенности), не относится к компетенции органов исполнительной власти. Форма бланка направления гражданина (законного представителя, представителя, действующего на основании доверенности) к адвокату для оказания бесплатной юридической помощи (далее - направление) утверждается департаментом;

об отказе в оказании бесплатной юридической помощи в случае если лицу, обратившемуся за оказанием бесплатной юридической помощи, не предоставлено право на ее получение в соответствии с федеральными законами и законами Кемеровской области.

9. Решения, указанные в абзацах втором – пятом пункта 8 настоящего Порядка, принимаются органом исполнительной власти в течение 5 рабочих дней со дня обращения гражданина (законного представителя, представителя, действующего на основании доверенности).

10. В случае обращения гражданина (законного представителя, представителя, действующего на основании доверенности) для получения бесплатной юридической помощи непосредственно к адвокату, участвующему в деятельности государственной системы, документы представляются им адвокату самостоятельно.

11. Органы исполнительной власти ежеквартально (нарастающим итогом с начала года) в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в департамент отчет об оказании бесплатной юридической помощи гражданам Российской Федерации на территории Кемеровской области по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

12. Адвокатская палата Кемеровской области направляет ежегодный доклад и сводный отчет об оказании адвокатами бесплатной юридической помощи на территории Кемеровской области в рамках государственной системы в департамент в соответствии с Порядком направления Адвокатской палатой Кемеровской области в департамент социальной защиты населения Кемеровской области ежегодного доклада и сводного отчета об оказании адвокатами бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, утвержденным настоящим постановлением.

Приложение
к Порядку взаимодействия участников
государственной системы бесплатной
юридической помощи на территории
Кемеровской области

Отчет
об оказании бесплатной юридической помощи гражданам
Российской Федерации на территории Кемеровской области
за _____ квартал 20__ г.

| № п/п | Наименование участника государственной системы бесплатной юридической помощи | Тематика обращений (вопросы, по которым обращаются граждане) | Количество обращений граждан | Количество граждан, которым оказана бесплатная юридическая помощь | Результаты рассмотрения обращений | | | Представительство в суде | Количество граждан, которым отказано в оказании бесплатной юридической помощи ввиду отсутствия правовых оснований | Количество граждан, направленных к адвокату |
|----------|--|--|------------------------------|---|--------------------------------------|--|---|--------------------------|---|---|
| | | | | | Правовая консультация в устной форме | Правовая консультация в письменной форме | Составлены документы правового характера (количество) | | | |
| | | | заявление | жалоба | | | ходатайство | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Руководитель _____ / _____ /

Утвержден
постановлением Коллегии
Администрации Кемеровской области
от 14 октября 2013 г. № 434

**Порядок
принятия решений об оказании в экстренных случаях бесплатной
юридической помощи гражданам, оказавшимся в трудной
жизненной ситуации**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации» и регулирует вопросы принятия решений об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи в Кемеровской области в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи (далее – государственная система) гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее – граждане).

2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

экстренный случай - пожар, стихийное бедствие и иной случай, возникший в результате происшествий и обстоятельств, угрожающих жизни или здоровью гражданина, и требующий незамедлительного оказания юридической помощи гражданину в связи с его возникновением;

трудная жизненная ситуация - ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с болезнью, малообеспеченность, безработица), которую он не может преодолеть самостоятельно.

3. Решение об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи гражданам принимается департаментом социальной защиты населения Кемеровской области (далее - департамент) на основании письменного заявления гражданина (законного представителя) и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

4. Для рассмотрения вопроса об оказании в экстренном случае бесплатной юридической помощи гражданам необходимы следующие документы:

паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий его личность;

документы, подтверждающие нахождение в трудной жизненной ситуации (справка, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности, акт оценки нуждаемости в постороннем уходе, сведения о

доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина за последние три месяца, справка органов службы занятости населения о признании гражданина безработным) и факт возникновения экстренного случая (справка пожарной части для пострадавших от пожара, справка отделения полиции в случае кражи, справка о стихийном бедствии, техногенной катастрофе, выданная уполномоченным органом, или иные документы, подтверждающие факт возникновения экстренного случая);

документ, удостоверяющий личность законного представителя, доверенность или иной документ, подтверждающие полномочия законного представителя, в случае обращения с заявлением законного представителя гражданина.

5. Если гражданин не представил документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», департамент запрашивает сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

6. В течение 5 рабочих дней со дня поступления в департамент заявления гражданина об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, департамент принимает решение об оказании в экстренном случае бесплатной юридической помощи гражданину либо об отказе в оказании такой помощи с указанием причин отказа.

7. Решение оформляется на бланке департамента и подписывается начальником департамента (заместителем начальника департамента).

8. Основания для принятия решения об отказе в оказании в экстренном случае бесплатной юридической помощи гражданину:

непредставление документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина;

неподтверждение представленными документами факта нахождения в трудной жизненной ситуации и (или) факта возникновения экстренного случая;

представление документов, содержащих недостоверные сведения, или выявление неполных и (или) недостоверных сведений в представленных документах;

обращение с заявлением ненадлежащего лица.

9. Департамент в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, направляет

почтовым отправлением либо выдает лично гражданину (законному представителю, представителю, действующему на основании доверенности) решение об оказании бесплатной юридической помощи либо решение об отказе в оказании такой помощи.

10. Решение об оказании бесплатной юридической помощи предоставляется гражданином адвокату, являющемуся участником государственной системы на территории Кемеровской области, и является основанием для оказания адвокатом такому гражданину бесплатной юридической помощи.

Утвержден
постановлением Коллегии
Администрации Кемеровской области
от 14 октября 2013 г. № 434

**Порядок
направления Адвокатской палатой Кемеровской области в
департамент социальной защиты населения Кемеровской области
ежегодного доклада и сводного отчета об оказании адвокатами
бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы
бесплатной юридической помощи**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации» и регулирует правила и сроки направления ежегодного доклада и сводного отчета Адвокатской палатой Кемеровской области в департамент социальной защиты населения Кемеровской области (далее – департамент).

2. Адвокатская палата Кемеровской области направляет в департамент:

ежегодно в срок до 15 февраля по форме, установленной приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 12.11.2012 № 206 «Об утверждении форм и сроков представления документов, связанных с участием адвокатов в деятельности государственной системы бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», - сводный отчет об оказании бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи за предыдущий год;

ежегодно в срок до 15 февраля - доклад, содержащий следующие сведения за предыдущий год:

об общем количестве и категориях граждан, которым адвокатами оказана бесплатная юридическая помощь, в том числе о количестве граждан, направленных участниками государственной системы бесплатной юридической помощи к адвокатам в целях оказания им бесплатной юридической помощи;

о видах и случаях оказания бесплатной юридической помощи;

об общей сумме средств, полученных из бюджета Кемеровской области и направленных на оплату труда и компенсацию расходов, связанных с оказанием бесплатной юридической помощи.

3. Ежегодный доклад и сводный отчет представляются на бумажном носителе в одном экземпляре и в форме электронного документа на адреса электронной почты департамента (dszn-asb@rambler.ru, dszn-metod@rambler.ru).

4. Сведения, содержащиеся в ежегодном докладе и сводном отчете, являются открытыми, общедоступными и размещаются на официальном сайте департамента, за исключением сведений, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Утвержден
постановлением Коллегии
Администрации Кемеровской области
от 14 октября 2013 г. № 434

**Порядок
оплаты труда адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую
помощь гражданам в рамках государственной системы бесплатной
юридической помощи, и компенсации их расходов на оказание
бесплатной юридической помощи**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» (далее – федеральный закон), Законом Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации» (далее – областной закон) и регулирует вопросы оплаты труда и компенсации расходов адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь на территории Кемеровской области в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи (далее – государственная система) гражданам, проживающим на территории Кемеровской области и имеющим в соответствии с федеральными законами и законами Кемеровской области право на получение бесплатной юридической помощи (далее – граждане).

2. Оплата труда адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь гражданам Российской Федерации на территории Кемеровской области, и компенсация их расходов на оказание такой помощи осуществляются в форме субсидий из областного бюджета (далее – субсидия) Адвокатской палате Кемеровской области (далее – палата) в соответствии с областным законом.

Оплата труда и компенсация расходов адвокатов осуществляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете Кемеровской области на очередной финансовый год и плановый период на указанные цели.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

3. Условиями предоставления субсидии являются:

заключение между департаментом социальной защиты населения Кемеровской области (далее – департамент) и палатой соглашения об оказании бесплатной юридической помощи адвокатами, являющимися участниками государственной системы, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью;

наличие сводной заявки на предоставление субсидии из областного бюджета на оплату труда адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь на территории Кемеровской области, и компенсацию их расходов на оказание такой помощи (далее – сводная заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

4. Оплата труда и компенсация расходов адвокатов осуществляются за каждый вид бесплатной юридической помощи, оказанной ими гражданам в размерах, установленных областным законом.

5. Для оплаты труда и компенсации расходов адвокат в течение 3 дней направляет в палату следующие документы:

1) заявление об оплате труда и компенсации расходов с указанием объемов выполненной работы, размера ее оплаты и размера компенсации расходов, связанных с оказанием бесплатной юридической помощи;

2) копию соглашения с гражданином об оказании юридической помощи (заверенную подписью адвоката);

3) документы, предъявляемые гражданами для оказания бесплатной юридической помощи, в соответствии с перечнем, утвержденным Коллегией Администрации Кемеровской области;

4) отчет об оказании бесплатной юридической помощи по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

5) документы, подтверждающие расходы адвоката по оказанию бесплатной юридической помощи, предусмотренные пунктом 2 статьи 6 областного закона.

Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать содержание документов, не допускается.

6. Объем субсидии определяется на основании заявлений адвокатов с указанием объема выполненной работы, размера ее оплаты и размера компенсации расходов, связанных с оказанием ими бесплатной юридической помощи.

7. На основании документов, представленных адвокатами в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, палата формирует сводную заявку и направляет ее в департамент ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за последним месяцем квартала.

8. Сводная заявка за четвертый квартал текущего года представляется в департамент не позднее 20 декабря текущего года. При недостаточности средств субсидии в текущем финансовом году субсидия предоставляется в первом квартале следующего финансового года.

9. Одновременно со сводной заявкой в департамент представляются документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, или копии этих документов с подписью адвоката, что он ознакомлен с их подлинниками.

10. Департамент в течение 30 календарных дней со дня получения сводной заявки и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка,

проверяет документы и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

11. Департамент принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

если бесплатная юридическая помощь оказана гражданину, не относящемуся к категории граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи в соответствии с федеральным и областным законами;

если оказанная бесплатная юридическая помощь не соответствует случаям, установленным федеральным законом;

если бесплатная юридическая помощь оказана адвокатом, не включенным в список адвокатов, участвующих в деятельности государственной системы;

если расходы не подтверждены документами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка;

если выявлены недостоверные сведения в представленных документах.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент уведомляет палату об этом в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

13. В случае если в расчете оплаты труда и компенсации расходов адвокатов допущена арифметическая ошибка, департамент производит сверку указанного расчета с палатой.

При устранении оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в абзаце пятом пункта 11 настоящего Порядка, абзаце первом настоящего пункта, палата вправе повторно обратиться в департамент.

14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент перечисляет ее палате.

15. Оплата труда адвокатов по оказанию бесплатной юридической помощи гражданам и компенсация расходов по оказанию такой помощи производится палатой после поступления денежных средств на эти цели от департамента.

16. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет департамент. Палата ежегодно до 1-го февраля года, следующего за отчетным, представляет в департамент отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

17. В случае нецелевого использования субсидии департамент в течение 5 рабочих дней со дня установления нецелевого использования субсидии выставляет в адрес палаты требование о возврате субсидии на лицевой счет департамента.

Палата в течение 5 рабочих дней с момента получения требования о возврате субсидии обязана вернуть на лицевой счет департамента сумму субсидии в размере ее нецелевого использования.

В случае отказа возвратить полученные средства в течение 15 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии их возврат осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку оплаты труда адвокатов,
оказывающих бесплатную юридическую
помощь гражданам в рамках
государственной системы бесплатной
юридической помощи, и компенсации
их расходов на оказание бесплатной
юридической помощи

Сводная заявка
на предоставление субсидии из областного бюджета на оплату труда
адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь на
территории Кемеровской области,
и компенсацию их расходов на оказание такой помощи
за _____ 20__ г.

| Направления использования средств областного бюджета | Количество граждан, которым оказана бесплатная юридическая помощь | Количество предоставляемых услуг | Стоимость услуги | Сумма, руб. |
|---|---|----------------------------------|------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Оплата труда адвоката, в т.ч. | | | | |
| 1.1. Представление адвокатом интересов гражданина в суде | | | | |
| 1.2. Оказание адвокатом письменных консультаций, составление им справок, заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера, требующих изучения дополнительных документов | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| 1.3. Оказание адвокатом консультаций по правовым вопросам в устной форме, требующих изучения дополнительных документов | | | | |
| 1.4. Оказание адвокатом консультаций по правовым вопросам в устной форме, не требующих изучения дополнительных документов | | | | |
| 2. Транспортные расходы | | X | | |
| Итого | | | | |

Руководитель _____
 М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение № 2
к Порядку оплаты труда адвокатов,
оказывающих бесплатную юридическую
помощь гражданам в рамках
государственной системы бесплатной
юридической помощи, и компенсации
их расходов на оказание бесплатной
юридической помощи

(полное наименование адвокатского образования)

УТВЕРЖДАЮ

руководитель _____
(должность

_____)
в адвокатском образовании)

_____)
(подпись)

_____)
(расшифровка)

М.П.

Соглашение об оказании
юридической помощи

от «__» _____ 20__ г.

№ _____

Срок действия
соглашения:

с «__» _____ 20__ г.,

по «__» _____ 20__ г.

Отчет
об оказании бесплатной юридической помощи
от «__» _____ 20__ № _____

Отчетный период:

с «__» _____ 20__ г.,

по «__» _____ 20__ г.

В соответствии с заявлением (соглашением) об оказании юридической помощи бесплатно от «__»_____20__г. гражданину

_____ (Ф.И.О. гражданина полностью)

адвокат _____

_____ (Ф.И.О. адвоката полностью)

оказал(а) в соответствии с Законом Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации» за отчетный период следующие виды юридической помощи:

| № п/п | Дата выполнения | Наименование вида юридической помощи | Объем оказанной юридической помощи (количество дней) | Сумма расходов (руб.) |
|-------|-----------------|--------------------------------------|--|-----------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| Итого | | | | |

В связи с оказанием бесплатной юридической помощи мною понесены расходы на проезд в сумме _____ руб. ____ коп., (_____), что подтверждается следующими документами _____,

(наименование проездного документа)

подлинники которых прилагаются к настоящему отчету.

Приложения на ____ л. в ____ экз.

Работу сдал адвокат _____

_____ (Ф.И.О. адвоката)

_____ (подпись)

Работу принял _____

_____ (Ф.И.О. гражданина)

_____ (подпись)

Приложение № 3
к Порядку оплаты труда адвокатов,
оказывающих бесплатную юридическую
помощь гражданам в рамках
государственной системы бесплатной
юридической помощи, и компенсации
их расходов на оказание бесплатной
юридической помощи

Отчет Адвокатской палаты Кемеровской области
о расходовании субсидии
за 20__ г.

| Направления использования средств областного бюджета | Количество граждан, которым оказана бесплатная юридическая помощь | Поступило средств | Израсходовано средств | Остаток неиспользованных средств на конец отчетного года |
|---|---|-------------------|-----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Оплата труда адвоката, в т.ч. | | | | |
| 1.1. Представление адвокатом интересов гражданина в суде | | | | |
| 1.2. Оказание адвокатом письменных консультаций, составление им справок, заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера, требующих изучения дополнительных документов | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| 1.3. Оказание адвокатом консультаций по правовым вопросам в устной форме, требующих изучения дополнительных документов | | | | |
| 1.4. Оказание адвокатом консультаций по правовым вопросам в устной форме, не требующих изучения дополнительных документов | | | | |
| 2. Транспортные расходы | X | | | |
| Итого | | | | |

Руководитель _____
 М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Утвержден
постановлением Коллегии
Администрации Кемеровской области
от 14 октября 2013 г. № 434

**Перечень
документов, предъявляемых для оказания
бесплатной юридической помощи**

1. Бесплатная юридическая помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи (далее - бесплатная юридическая помощь) оказывается на основании заявления гражданина об оказании бесплатной юридической помощи по форме согласно приложению к настоящему перечню.

2. К заявлению гражданином прикладывается копия паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность.

В зависимости от категории граждане дополнительно представляют:

2.1. Граждане, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Кемеровской области в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо одиноко проживающие граждане, доходы которых ниже величины прожиточного минимума, - справку о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими и нуждающимися в государственной социальной помощи, выданную органом социальной защиты населения по месту жительства гражданина, не позднее 30 календарных дней до даты обращения гражданина за бесплатной юридической помощью.

2.2. Инвалиды I и II группы - справку, подтверждающую факт установления инвалидности I группы или инвалидности II группы или установления категории «ребенок-инвалид», выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы либо выданную до 23.10.2000 врачебно-трудовой экспертной комиссией.

2.3. Ветераны Великой Отечественной войны, Герои Российской Федерации, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда - документ, подтверждающий статус ветерана Великой Отечественной войны, Героя Российской Федерации, Героя Советского Союза, Героя Социалистического Труда соответственно.

2.4. Дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также их законные представители и представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам,

связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких детей:

копию паспорта представителя - гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, принадлежность к гражданству, проживание на территории Кемеровской области;

документ, подтверждающий соответствующий статус ребенка, выдаваемый органами опеки и попечительства по месту жительства, справку медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов);

документ, подтверждающий соответствующий статус представителя (свидетельство о рождении, документ об усыновлении или установлении опеки (попечительства), нотариально заверенная доверенность).

2.5. Граждане, имеющие право на бесплатную юридическую помощь в соответствии с Федеральным законом от 02.08.95 № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», - справку в свободной форме о проживании в стационарном учреждении социального обслуживания, выдаваемую этим учреждением.

2.6. Несовершеннолетние, содержащиеся в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и несовершеннолетние, отбывающие наказание в местах лишения свободы, а также их законные представители и представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких несовершеннолетних (за исключением вопросов, связанных с оказанием юридической помощи в уголовном судопроизводстве):

копию паспорта представителя - гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, принадлежность к гражданству, проживание на территории Кемеровской области;

справку в свободной форме из учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних или учреждения исполнения наказаний;

документ, подтверждающий соответствующий статус представителя (свидетельство о рождении, документ об усыновлении или установлении опеки (попечительства), нотариально заверенная доверенность).

2.7. Граждане, имеющие право на бесплатную юридическую помощь в соответствии с Законом Российской Федерации от 02.07.92 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», - справку в свободной форме о содержании в психиатрическом или психоневрологическом учреждении для оказания психиатрической помощи, выдаваемую этим учреждением.

2.8. Граждане, признанные судом недееспособными, а также их законные представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких граждан:

копию паспорта законного представителя - гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность,

принадлежность к гражданству, проживание на территории Кемеровской области;

копию решения суда о признании гражданина недееспособным;

документ, подтверждающий соответствующий статус представителя (свидетельство о рождении, документ об усыновлении или установлении опеки).

2.9. Дети, родители, вдовы, пасынки (падчерицы) граждан, погибших (умерших), пропавших без вести в результате аварий на предприятиях угольной промышленности в Кемеровской области:

свидетельство о смерти, документ, подтверждающий, что гражданин пропал без вести в результате аварии на предприятии угольной промышленности в Кемеровской области;

документы, удостоверяющие родственные отношения с погибшим (умершим), пропавшим без вести в результате аварии на предприятии угольной промышленности в Кемеровской области.

3. Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать содержание документов, не допускается.

Приложение
к перечню документов, предъявляемых
для оказания бесплатной юридической помощи

В _____
(наименование органа исполнительной власти
Кемеровской области или подведомственного ему
учреждения; полное наименование адвокатского
образования)

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

(наименование, серия (при наличии), номер документа,
удостоверяющего личность гражданина)
выдан(о) _____,
(наименование органа, выдавшего этот документ, дата
его выдачи)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

в интересах _____
(заполняется при обращении
законного представителя)

Заявление
об оказании бесплатной юридической помощи

В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и Законом Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации» прошу оказать мне юридическую помощь в виде<*>:

по вопросу(ам):

Представляю следующие документы: _____

(наименования документов, предъявляемых для оказания

бесплатной юридической помощи в соответствии с перечнем,

утвержденным Коллегией Администрации Кемеровской области)

« » 20 г.

(дата)

_____ (подпись)

<*> Указывается вид юридической помощи (органы исполнительной власти Кемеровской области и подведомственные учреждения - составление заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера; представление интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях; адвокаты - представление интересов гражданина в суде; оказание письменных консультаций, составление им справок, заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера, требующих изучения дополнительных документов; оказание консультаций по правовым вопросам в устной форме, требующим изучения дополнительных документов; оказание консультаций по правовым вопросам в устной форме, не требующим изучения дополнительных документов).